



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Велико- Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.05 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
26.02.03 «Судовождение»**

**квалификация**

**Старший техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок**

**Великий Устюг  
2022 г.**

**СОГЛАСОВАНА**

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

 Овдов И.С.

30 августа 2022

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор Велико-Устюгского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала  
С.О. Макарова»

 Казаков В.В.

30 августа 2022



**ОДОБРЕНА**

на заседании ПЦК специальных дисциплин  
специальности 26.02.03 Судовождение  
Велико-Устюгского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени  
адмирала С.О.Макарова»

Протокол от 30.08.2022 № 1

Председатель  А.В.Загородский

**СОГЛАСОВАНА**

И.о. капитана Северо-Двинского бассейна  
ВВП ФБУ «Администрация «Севводпуть»

 В.Л.Есенеев

30 08 2022

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Дорошенко Вадим Александрович– преподаватель

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2020 № 691 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2021, регистрационный № 62347) по специальности 26.02.03 «Судовождение», профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель-механик», утверждённым Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.10.2015, регистрационный № 39373), примерной основной образовательной программой № П-41 государственного реестра ПООП, со стандартами Ворлдскилл с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, примерной программы воспитания.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....25

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.01 «УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДНА С ПРАВОМ  
ЭКСПЛУАТАЦИИ СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК»**

**1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 26.02.03 «Судовождение»

укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающимися должен осваиваться основной вид профессиональной деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции. Освоение содержания профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися личностных результатов программы воспитания.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p>

		-методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования.</p> <p><b>Знания:-</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации;</p>

		-кредитные банковские продукты.
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <b>Знания:</b> -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности.
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. <b>Знания:</b> -особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> -описывать значимость своей специальности; -осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений; -применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по специальности; -особенности межнациональных и межрелигиозных отношений; -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; -учитывать изменения климата в различных жизненных и профессиональных ситуациях. <b>Знания:</b> -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -причины и признаки изменения климата; -пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства.
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

	подготовленности	основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> </ul> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПК5.1. Нести надлежащее визуальное и слуховое наблюдение	<p><b>- Практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несение надлежащего визуального и слухового наблюдения;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действовать при проведении различных видов тревог;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расписание по тревогам, виды и сигналы тревог;</li> <li>- порядок действий при проведении тревог;</li> </ul>
	ПК 5.2. Содействовать наблюдению и управлению безопасной вахты	<p><b>Практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Содействие несению безопасной вахты</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать подготовку трюмов и грузовых устройств</li> </ul>

		<p>к погрузочно-разгрузочным операциям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять крепление грузов;</li> <li>- определять осадку судна по маркировке на штевнях, замерять уровень воды в льялах и танках;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства пожаротушения;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <p>мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;</p> <p>различные виды маркировки, используемые на судне;</p> <p>средства и системы пожаротушения на судне;</p> <p>виды средств индивидуальной защиты;</p> <p>виды коллективных и индивидуальных средств спасения;</p> <p>способы выживания людей на воде.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действия при оказании первой медицинской помощи.</li> </ul>
	<p>ПК5.3.Выполнять работы с палубными устройствами и механизмами</p>	<p><b>Практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение операций с якорным, швартовным, буксирным, шлюпочным и грузовым устройствами;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять малярные, такелажные и другие виды судовых работ;</li> <li>- выполнять швартовные операции;</li> <li>- управлять палубными устройствами и механизмами;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-назначение, устройство, техническое обслуживание рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;</li> </ul>



	<p>ПК 5.4. Соблюдать правовые нормы в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>такелаж и такелажное оборудование; инструменты, используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ;</p> <p>виды и правила выполнения такелажных и судовых работ; правила техники безопасности при проведении судовых работ;</p> <p>грузовые устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию; принципы работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;</p> <p>правила пользования грузоподъемными механизмами;</p> <p>перечень авральных видов работ на судах;</p> <p>- назначение, устройство, принцип действия рулевого устройства, якорного устройства, якорные механизмы, швартовное устройство, буксирное устройство; правила технической эксплуатации и безопасности труда при использовании ими;</p> <p><b>Практический опыт в:</b></p> <p>-соблюдение правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-использовать необходимые нормативные правовые акты; регламентирующие профессиональную деятельность.</p> <p>-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>
--	---	--

		<b>Знания:</b> -основные положения Конституции Российской Федерации; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; --понятие
		правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

### 1.2.3. Перечень личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b> <i>(дескрипторы)</i>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности<sup>1</sup></b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>ЛР 16</b>

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 505,  
в том числе в форме практической подготовки – 227

Из них на освоение МДК – 145,  
в том числе самостоятельная работа – 8

Практики – 360,  
в том числе: учебная – 360  
производственная –

Промежуточная аттестация – 6

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объём профессионального модуля, ак. час.									
		Суммарный объём нагрузки, час.	В т.ч. в форме	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Консультации	Самостоятельная работа
				Обучение по МДК			Практики				
				Всего	Промежут.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16	<b>МДК.05.01</b> <b>Выполнение работ по профессии «Матрос»</b>	<b>145</b>	47	<b>80</b>	6	47	-	-	-	4	8
ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16	Раздел 05.01.01 Организация службы на судах	<b>82</b>	24	<b>40</b>	6	24	-	-	-	4	8
ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16	Раздел 05.01.02 Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств	<b>63</b>	23	<b>40</b>	-	23	-	-	-	-	-
ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10,	<b>УП 05.01</b> <b>Учебная практика</b>	<b>360</b>	-	-	-	-	-	<b>360</b>	-	-	-

ЛР 13- ЛР 16											
ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16	Промежуточная аттестация	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего:</b>		<b>505</b>	-	<b>145</b>	-	-	-	<b>360</b>	-	-	-

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах(лекц.,пр.,с/р)
1	2	3
Раздел ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 05.01. Общий курс судовой подготовки		80/47/8
Р.05.01.01 Организация службы на судах		40/24/8
1.Требования нормативных документов по организации службы на судах. ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1.Основные сведения о международных конвенциях по судоходству.	4
	2. Понятие о системе управления безопасностью (СУБ).	2

<b>ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	3. Основные требования национальных нормативных документов по организации службы на судах. Устав службы на судах. Устав о дисциплине.	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>
	1. Судовые процедуры по обеспечению безопасной эксплуатации и технического обслуживания судового оборудования. Судовая структура управления	
	2. Общесудовая служба. Расписание по тревогам и задачи судового экипажа	
3. Экипаж судна		
<b>2. Правила и процедуры организации вахтенной службы. ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<b>1.</b> Общие принципы организации вахтенной службы на судне. Капитан судна, его права и обязанности по поддержанию порядка на судне.	2
	<b>2.</b> Общие понятия о международном кодексе по охране судов и портовых средств (ОСПС)	4
	<b>3.</b> Виды стояночных вахт. Требования международного кодекса по охране судов и портовых средств (ОСПС) и нормативных документов по несению вахты на палубе при стоянке судна в порту.	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>
	1. Организация смены вахты, система контрольных мероприятий и докладов сдающего и принимающего вахту.	2
	2. Процедуры судовой вахтенной службы при стоянке в порту.	2
	3. Ходовая навигационная вахта. Распределение членов экипажа по вахтам. Обязанности матросов на ходовой и стояночной вахте.	2
4. Порядок заступления, несение и сдача вахты. Подвахта и её назначение. Общие обязанности вахтенных лиц.	2	

<b>3. Использование судовых приборов для содействия наблюдению и управлению безопасной вахтой.</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1-ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Навигационные приборы и системы, обеспечивающие безопасную эксплуатацию судна	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Контроль показаний навигационных приборов и приборов радиосвязи	2
<b>4. Рулевое устройство. Управление рулём и выполнение команд, подаваемых на руль.</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Виды рулевых устройства судна и его составных частей.	2
	2. Посты управления рулём, их оборудование. Аксиометр, его назначение и применение.	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	1. Команды, подаваемые рулевому для удержания судна на курсе и изменения направления движения, их назначение и выполнение.	2
	2. Переход с основного на запасной и аварийный приводы руля, допустимые временные параметры перехода.	2
<b>5. Организация и несение визуального и слухового наблюдения на судах.</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Обязанность и ответственность наблюдателя. Правила несения визуальной сигнально-наблюдательной вахты. Сектора наблюдений, форма докладов о результатах наблюдений.	4
	2. Звуковая сигнализация. Звуковые сигналы при ограниченной видимости. Сигналы для привлечения внимания.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Визуальная сигнализация на ходу и на стоянке судна. Передача сигналов бедствия.	2

<b>6. Действия экипажа при чрезвычайных ситуациях, согласно СУБ</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Судовые процедуры действий экипажа при возникновении чрезвычайных ситуаций	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1.Использование спасательных средств и устройств. Использование аварийно-спасательного снабжения.	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>
	1.Основные понятия (СУБ) Терминология. Структура. Документация. 2.Изучение устава службы на судах ВВП. Изучение устава о дисциплине 3.Лидерство и организация командной работы, понимание команды и обращения с лицом командного состава, несущим вахту по вопросам, связанным с несением вахты. 4. Структура охраны судна 5.Капитан судна и его полномочия в вопросах охраны 6.Уровни охраны судна 7. Наблюдение за обстановкой на борту судна и за прилегающими территориями. 8. Обязанности матроса при несении ходовой вахты . Сигналы при бедствии или аварии Знакомство с чек листами и правилами ведения и составления чек- листов	

<b>Р 05.01.02 Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств</b>		<b>40/23</b>
<b>1. Работа с якорным устройством</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1.Введение. Работа с якорным устройством. Управление шпилями и брашпилями.	2
	2.Порядок подготовки якорного устройства к постановке судна на один и два якоря, на кормовой якорь, отдача якорей. Работа по съёмке судна с якоря, подъем якорей. Уход за якорным устройством. Уход за	2



	якорным устройством. Техническая эксплуатация якорного устройства и уход за ним.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Подготовка якорного устройства к отдаче (подъем якоря) якорей. Управление брашпилем (шпилем) при отдаче и выборе якоря.	2
<b>2. Работа со швартовным устройством</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Работа со швартовными устройствами. Подача и крепление швартовных тросов. Наложение стопоров. Установка кранцевой защиты судна. 2. Подача трапов и их крепление. Отдача швартовных концов. Техническая эксплуатация швартовного устройства и уход за ним.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Подготовка швартовного устройства к работе. Крепление швартовных тросов на судне и берегу.	2
<b>3. Работа с буксирными устройствами</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Работа с буксирными устройствами.	2
	2. Техническая эксплуатация буксирного устройства и уход за ним.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1.Крепление буксирного троса на буксируемом судне, буксирные браги, использование якорных цепей	2
<b>4. Работа со шлюпочными устройствами.</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10,</b> <b>ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1.Работа со шлюпочными устройствами. Работы по спуску и подъему шлюпок.	2
	2. Подъем шлюпки и ее крепление на кильблоках. Шлюпки свободного падения.	2

<b>5. Техническая эксплуатация судовых грузоподъемных устройств.</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Виды, устройство и принцип действия судовых грузоподъемных устройств. Электрические и электрогидравлические грузовые краны. Люковые закрытия грузовых трюмов: тип, принцип действия и уход за ними. Техническая эксплуатация судовых грузоподъемных устройств.	4
	2. Подготовка грузовых помещений. Грузовой план судна. Правила приема, счета и выдачи груза. Сигналы и команды при погрузочно-разгрузочных работах. Средства пакетирования и строповки грузов	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Определение осадки судна	2
<b>6. Судовые работы</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Организация и проведение судовых работ. Судовые уборки. Уборка помещений. Уход за корпусом судна, надстройками, рубками, судовыми и грузовыми помещениями, палубами, цистернами и танками.	2
	2. Мойка наружных палуб, уборка палуб и судовых помещений. Уход за рангоутами и такелажем. Крепление предметов и материалов в помещениях судна.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	1. Замеры воды в танках и льялах.	2
<b>7. Малярные работы</b> <b>ОК 1- ОК 09</b> <b>ПК 5.1- ПК 5.4</b> <b>ЛР 1,ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Назначение малярных работ. Лакокрасочные материалы (наименование и их характеристики): краски малярные и эмалевые, необрастающие, лаки, сиккативы, растворители, пигменты для приготовления красок. Шпаклевка, приготовление и их использование. Палубные мастики, антикоррозийные грунты. Двухкомпонентные краски и фунты. Приготовление красок, составление колеров, хранение красок на судне.	4

	2. Инструменты для подготовки поверхности к окраске: кирки, скребки, проволочные щетки, цикли, шпатели, пневматические молотки, пневматические и электрические щетки, пневматические и электрические шарошки. Инструменты для окрасочных работ: кисти и распылители. Их виды, подготовка к работе и уход за ними.	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>7</b>
	1. Технология проведения окрасочных работ, температурные параметры при окраске, последовательность нанесения краски на окрашиваемые поверхности, порядок растушевки. Применение беседок для окраски, Особенности использования окрасочных инструментов при окраске с беседки. Правила безопасности при производстве малярных работ.	2
	2. Подбор инструментов, применяемых для подготовки поверхности к окраске. Требования по подготовке к покраске деревянных поверхностей, просушка, покрытие олифой, шпаклевка, шлифовка, грунтовка.	2
	3. Изготовление аварийных клиньев, беседок, решеток и ограждений.	1
<b>8. Такелажные работы ОК 1- ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4 ЛР 1, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13- ЛР 16</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Такелаж современного судна. Назначение предметов такелажа. Инструмент для такелажных работ (драек, свайки, секач, мушкель, лопатка, тиски, такелажные ножи) и материалы. Общие сведения о тросах. Дельные вещи и прочее снабжение: назначение, виды, устройство, уход за ними, допустимый износ.	4
	2. Применение и вязание узлов: прямой, рифовый, простой штык, штык со шлагом, выбленочный, беседочный, двойной беседочный, шкотовый, брамшкотовый, сваечный и удавка. Плетение матов и оплетка кранцев. Правила безопасности при производстве такелажных работ. Такелажные работы с тросами: сращивание, клетневание, сплесневание, наложение марок и бензелей, изготовление огонов и заделка коушей, плетение матов, кранцев и легостей.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>
	1. Морские узлы и их применение. Такелажные работы с тросами. Наложение марок и бензелей.	4
	2. Изготовление сплесней, огонов и заделка коушей. Оплетка кранцев. Сращивание тросов, изготовление огонов.	2

	<b>Учебная практика. Виды работ:</b> 1.Выполнение судовых работ. 2.Выполнение малярных работ. 3.Выполнение такелажных работ. 4.Выполнение слесарных работ. 5.Выполнение работ с якорным, швартовным, буксирным, грузовым и шлюпочным устройствами. 6.Подготовка трюмов и грузовых устройств к проведению грузовых операций. 7.Крепление по-походному палубных устройств и грузов. 8.Определение осадки судна по маркировке на штевнях.	
<b>Учебная практика раздела</b>		<b>360</b>
<b>Консультация</b>		<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация раздел</b>		<b>6</b>
<b>ВСЕГО:</b>		<b>505</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Для реализации профессионального модуля в образовательной организации имеются такелажная, слесарная мастерские и следующие учебные кабинеты:

- Безопасности жизнедеятельности на судне,
- Теории и устройства судна.

**Оборудование учебного кабинета Безопасности жизнедеятельности на судне:**

Комплект учебной мебели (столы; стулья, доска). Кафедра.

Технические средства: телевизор Toshiba 21CVZ, видеомаягнитофон Panasonic, экран для проектора Clasic Solution 200x200. Электронный тир.

Наглядные средства: стенды 6 шт.

**Оборудование учебного кабинета Теории и устройства судна:**

Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска).

Наглядные средства: учебно-лабораторный стенд; плакаты (37 шт). Модели: «Шпиль», «Брашпиль», «Холодильный компрессор», «Насосы», Брашпиль электрический, рулевая машина, автосцепное устройство Р-20, контроллер. Винт гребной. Стопор цепной. Дефферинциала. Паровой котла. Стенды 3 шт.

**Оснащенность такелажной мастерской:**

Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска). Кафедра.

Технические средства: интерактивная доска (PROMETHEAN), Принтеры HP. CANON. сетевой коммутатор с возможностью выхода в сеть «Интернет».

Наглядные средства: стенды 3 шт.

Оборудование: капроновый трос длиной 1м (48 шт), каболки (20 шт); коуш (2 шт), свайка такелажная стальная (4 шт), бросательный конец, растительный трос длиной 1,5м (12 шт); шкив (2 шт); мушкель (2 шт); лопатка (2 шт); очки защитные (2 шт); секач, талреп

**Оснащенность слесарной мастерской:**

Слесарная мастерская (кабинет № 112).

Комплект учебной мебели: доска

Оборудование: верстак слесарный с комплектом инструмента (12 шт), станок наждачный напольный, станок сверлильный настольный, наковальня,

Инструменты: отвертка (7 шт), молоток слесарный (14 шт), плоскогубцы (4 шт), зубило слесарное (12 шт), ножовка по металлу ручная (3 шт), штангенциркуль (9 шт), чертилка слесарная (13 шт), напильники разные (38), ножницы по металлу ручные (2 шт).

Наглядные пособия: стенды – 3 шт , плакаты – 4 шт.

Специальная одежда: халаты 12 шт.

Слесарная мастерская (кабинет № 117).

Комплект учебной мебели: доска

Оборудование: верстак слесарный с комплектом инструмента (12 шт), станок наждачный напольный, станок сверлильный настольный, наковальня,

Инструменты: отвертка (7 шт), молоток слесарный 13 шт, плоскогубцы (4 шт), зубило слесарное (13 шт), ножницы по металлу напольные, ножовка по металлу ручная (3 шт),

штангенциркуль (7 шт), чертилка слесарная (13 шт), напильники разные (38), ножницы по металлу ручные (2 шт).

Наглядные пособия: стенды – 2 шт , плакаты - 10 шт.

Специальная одежда: халаты 12 шт.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 26.02.03 «Судовождение».

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1.Бабич А.В. Судовые вспомогательные механизмы и системы. Раздел «Палубные механизмы»: курс лекций / А.В. Бабич; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2013. - 39 с. <http://biblioclub.ru>

2.Вахрушев В.Д. Основы охраны труда на объектах водного транспорта. Учебное пособие – М.:Альтаир МГАВТ, 2014г.-355с <http://biblioclub.ru>

3.Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/М.А.Гуреева. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2018. -239с.

4.Егиазаров В.А. Транспортное право: Учебник. – 8-е изд., доп. И перераб. В.А.Егиазаров.-М.:Юстицинформ, 2015. – 736с. <http://biblioclub.ru>

#### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Вахтенная служба на судне - <https://infopedia.su/7x617f.html>

2. Несение вахты на судне - <http://base.garant.ru/199253/3/>

3. Судовые палубные механизмы и устройства - <https://studfiles.net/preview/5154586/page:36/>

4. Правовые отношения - <https://lawbook.online/kniga-grajdanskoe-pravo-rossii/pravovyye-otnosheniya-osobyiy-vid-54992.html>

5. Правила по охране труда - <http://docs.cntd.ru/document/420201746>

#### **3.2.3. Дополнительные источники**

1.Моденов Д.В.Что должен знать, каждый член судовой команды?.- Котлас, 2013г.

2.Смоленский, М.Б. Основы права: учебное пособие / М.Б. Смоленский. - 7-е изд., стер. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 416 с. <http://biblioclub.ru>

3.Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: ИД «ФОРУМ» - ИНФРА-М 2014 г.

### **3.3. Организация образовательного процесса**

#### **3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий**

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализован с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

– организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов

в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

– проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Велико- Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

– организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

– организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Велико- Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

– регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

– организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения.

### **3.3.2. Требования к условиям организации практической подготовки в форме практики**

При реализации профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» предусматривается проведение учебной практики

Учебная практика проводится концентрированно на 2 курсе в 4 семестре и 3 курсе в 6 семестре после изучения раздела МДК 05.01 Общий курс судовой подготовки. Учебная практика проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля.

Цели, задачи программы и формы отчётности определяются Велико-Устюгским филиалом ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова» и доводятся до обучающихся до начала практики.

### **3.3.3. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

### **3.3.4. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному печатными и/или электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Велико- Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова» обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке или компьютерными классами (во внеучебное время).

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками Велико- Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников Велико- Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им.адмирала С.О.Макарова» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках(приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, с учётом расширения спектра профессиональных компетенций.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках профессионального модуля	Код и наименование личностных результатов	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 5.1 Нести надлежащее визуальное и слуховое наблюдение</p>	<p><b>ЛР1</b>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны  <b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности  <b>ЛР10</b>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой  <b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности  <b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности  <b>ЛР15</b>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем  <b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей</p>	<p>- выполнение обязанностей, связанных с ведением наблюдения;  - демонстрация ведения наблюдения за окружающей обстановкой, водной поверхностью, горизонтом и звуковыми сигналами;  - определение значений звуковых сигналов, огней и знаков, а также направление на них.</p>	<p>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий.  Промежуточный контроль в форме дифференцированных зачетов.  Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного)</p>

	современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности		
ПК 5.2 Содействовать наблюдению и управлению безопасной вахты	<p><b>ЛР7</b> Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР10</b> Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p> <p><b>ЛР13</b> Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР14</b> Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР15</b> Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p> <p><b>ЛР16</b> Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной</p>	<p>-выполнение процедур заступления на вахту, ухода с неё, несения и передачи вахты;</p> <p>-демонстрация умения понимать команды и общаться с лицом командного состава, несущим вахту.</p>	<p>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированных зачетов.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного)</p>

	рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности		
ПК5.3.Выполнять работы с палубными устройствами и механизмами	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР15</b>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	<p>- выполнение судовых работ;</p> <p>- выполнение такелажных и малярных работ;</p> <p>- выполнение операций с якорным, швартовным, буксирным, шлюпочным и грузовым устройствами;</p> <p>- демонстрация понимания основных сигналов при эксплуатации судового оборудования (лебедки, брашпили, краны и т.д.);</p> <p>- выполнение правил техники безопасности при работе на высоте, за бортом, в закрытых помещениях, с палубными механизмами и устройствами, а также при погрузке.</p>	<p>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированных зачетов.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного)</p>
ПК5.4.Соблюдать правовые нормы в сфере профессиональной деятельности	<p><b>ЛР10</b>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p> <p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР15</b>Проявляющий</p>	<p>- демонстрация знаний основных положений Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>- анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированных зачетов.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного)</p>

	гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем		
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР10</b>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР10</b>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий</p>	-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.

	<p>готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической</p>	<p>-демонстрация способности принимать решения в нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.</p>

	деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	- эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.
ОК.05 . Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.	<p><b>ЛР1</b>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p> <p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем</p>	- демонстрация навыков владения письменной и устной речью на русском языке	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.

	<p>взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p><b>ЛР10</b>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p> <p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР15</b>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.</p>
<p>ОК.07 . Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменениях климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в нем чрезвычайных ситуациях.</p>	<p><b>ЛР10</b>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, том числе цифровой</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания,</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.</p>

	<p>находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР15</b>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p> <p><b>ЛР16</b>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>	<p>-демонстрация интереса к будущей профессии.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.</p>
<p>ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p><b>ЛР1</b>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p> <p><b>ЛР7</b>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p> <p><b>ЛР10</b>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p> <p><b>ЛР13</b>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими</p>	<p>– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики.</p>



	<p>людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p> <p><b>ЛР14</b>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p><b>ЛР15</b>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>		
--	--	--	--



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Велико- Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.05 « ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
26.02.03 «Судовождение»**

**квалификация**

**Старший техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок**

**Великий Устюг  
2022 г.**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

 Овдов И.С.

30 августа 2022

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Велико-Устюгского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала  
С.О. Макарова»

 Казаков В.В.



30 августа 2022

**ОДОБРЕНО**

на заседании цикловой комиссии  
специальных дисциплин

Протокол от 30.08.2022 № 1а

Председатель  Загородский А.В..

**СОГЛАСОВАНО**

И.о. капитана Северо-Двинского бассейна  
ВВП ФБУ «Администрация «Севводпуть»

 В.Л.Есенеев

30 августа 2022

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Дорошенко В.А. – преподаватель;

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 691 по специальности 26.02.03 «Судовождение», профессиональным стандартом «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России и социальной защиты Российской Федерации от 29.11.2019 г. № 745н, рабочей программой профессионального модуля, ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ</b>	<b>КОМПЛЕКТА-КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ</b>
<b>СРЕДСТВ.....</b>	<b>37</b>
<b>2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>
	<b>45</b>
<b>3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ</b>	<b>ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ</b>
<b>КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</b>	<b>45</b>
<b>4. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ</b>	<b>ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО</b>
<b>МОДУЛЯ.....</b>	<b>53</b>

**1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям  
рабочих, должностям служащих»**

**1.1. Область применения контрольно-оценочных средств**

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: 26.02.03 «Судовождение» и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по профессиональному модулю используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде междисциплинарного экзамена

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» в части овладения видом деятельности, выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и составляющих его общих и профессиональных компетенций, в том числе личностных результатов реализации программы воспитания.

**1.2.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Знания, умения</b>
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или</p>

		<p>социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> -определять задачи для поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять необходимые источники информации;</li> <li>-планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>-оформлять результаты поиска;</li> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>-использовать современное программное обеспечение.</li> </ul> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>-современные средства и устройства информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>-презентовать бизнес-идею;</li> <li>-определять источники финансирования.</li> </ul> <p><b>Знания:</b>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>-основы предпринимательской деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-основы финансовой грамотности;</li> <li>-правила разработки бизнес-планов;</li> <li>-порядок выстраивания презентации;</li> <li>-кредитные банковские продукты.</li> </ul>
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> -организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знания:</b> -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>-основы проектной деятельности.</p>
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p><b>Знания:</b> -особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> -описывать значимость своей специальности;</p> <p>-осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>-применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>-значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>-особенности межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> -соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>-определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>-учитывать изменения климата в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</p> <p><b>Знания:</b> -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>-причины и признаки изменения климата;</p> <p>-пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>-принципы бережливого производства.</p>
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения,</p>

	поддержания необходимого уровня физической подготовленности	характерными для данной специальности. <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<b>Умения:</b> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); -понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <b>Знания:</b> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; Правила чтения текстов профессиональной направленности

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПК5.1. Нести надлежащее визуальное и слуховое наблюдение	- <b>Практический опыт в:</b> - несение надлежащего визуального и слухового наблюдения; <b>Умения:</b> - действовать при проведении различных видов тревог; <b>Знания:</b> -расписание по тревогам, виды и сигналы тревог; - порядок действий при проведении тревог;





	<p>ПК 5.4. Соблюдать правовые нормы в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>;</p> <p><b>Знания:</b>  -назначение, устройство, техническое обслуживание рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;  такелаж и такелажное оборудование; инструменты, используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ;  виды и правила выполнения такелажных и судовых работ;  правила техники безопасности при проведении судовых работ;  грузовые устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию;  принципы работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;  правила пользования грузоподъемными механизмами;  перечень авральных видов работ на судах;  - назначение, устройство, принцип действия рулевого устройства, якорного устройства, якорные механизмы, швартовное устройство, буксирное устройство; правила технической эксплуатации и безопасности труда при пользовании ими;</p> <p><b>Практический опыт в:</b>  -соблюдение правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умения:</b>  -использовать необходимые нормативные правовые акты; регламентирующие профессиональную деятельность.</p>
--	---	---

		<p>-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности</p> <p>(бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>-законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>
--	--	---

### 1.2.3. Перечень личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности<sup>2</sup></b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>ЛР 16</b>

## 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
Раздел 05.01.01. Организация службы на судах	Экзамен	письменный опрос тестовый контроль
Раздел 05.01.02. Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств	Дифференцированный зачет	письменный опрос тестовый контроль
<b>ПМ</b>	<b>Экзамен</b>	

## 3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**3.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду деятельности с использованием практических заданий**

Оцениваемые компетенции:

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля
<b>ПК 5.1-5.4 ОК 01-ОК 09</b>	Раздел 05.01.01. Организация службы на судах
<b>ПК 5.1-ПК 5.4 ОК 01-ОК 09</b>	Раздел 05.01.02. Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся и пакет экзаменатора (эксперта).

### ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Целью промежуточной аттестации является установление соответствия уровня качества подготовки выпускника ФГОС СПО по профессиональному модулю 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по специальности 26.02. 03 «Судовождение».

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Обеспечение безопасности плавания и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Для сдачи экзамена допускаются обучающиеся успешно сдавшие промежуточные экзамены, дифференцированные зачёты по МДК. 05.01 Выполнение работ по профессии «Матрос» и получившие дифференцированный зачет по учебной практике.

### **Вопросы для экзамена по МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Матрос»**

Оцениваемые компетенции:

- ПК 5.1** Нести надлежащее визуальное и слуховое наблюдение
- ПК 5.2** Содействовать наблюдению и управлению безопасной вахты
- ПК 5.3** Выполнять работы с палубными устройствами и механизмами
- ПК 5.4** Соблюдать правовые нормы в сфере профессиональной деятельности
- ОК 01** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 04** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 05** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том, числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменениях климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Понятие СУБ
2. Практическое задание: Назвать элементы якорного устройства и их функции
3. ТБ при выполнении палубных работ.
4. Основные положения Конституции Российской Федерации.
5. Устав службы на судах: основные положения
6. Практическое задание: Управление шпилем (брашпилем) при отдаче и выборе якоря
7. ТБ при выполнении работ в замкнутых пространствах.
8. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
9. Меры для обеспечения надежности механизмов, устройств, оборудования судов
10. Практическое задание: Подача и крепление швартовых тросов.
11. ТБ при выполнении с якорным устройством.
12. Договорные отношения в профессиональной деятельности
13. Виды поощрений и порядок их применений согласно Уставу службы на судах.
14. Практическое задание: Наложение стопоров на швартовые тросы, канаты
15. ТБ при эксплуатации судовых и спасательных шлюпок.
16. Законодательные и нормативно - правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.
17. Виды наказаний и порядок их применений, согласно Дисциплинарному уставу.
18. Практическое задание: подготовка швартового устройства к работе. Отдача швартовых концов
19. ТБ при перевозке опасных грузов
20. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.
21. Судовые расписания: виды, составление и утверждение

22. Практическое задание: Крепление швартовых тросов на судне и берегу.
23. Средства и системы пожаротушения
24. Дисциплинарная ответственность работника.
25. Судовые тревоги (виды, сигналы, кто подает, как дублируются).
26. Практическое задание: Состав буксирного устройства. Крепление буксирного троса на буксируемом судне
27. Устройство, типы огнетушителей.
28. Материальная ответственность работника.
29. Мероприятия по содержанию судна в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями
30. Практическое задание: Крепление буксирного троса на гаке и его отдача.
31. Негативные факторы на судах и объектах водного транспорта.
32. Рабочее время. Режим рабочего времени и времени отдыха
33. Капитан судна. Его права и обязанности согласно УСС.
34. Практическое задание: Порядок укорачивания или вытравливания буксирного троса.
35. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности на судах и объектах водного транспорта.
36. Понятие трудовых споров, их виды.
37. Требования к организации визуального наблюдения при несении ходовой вахты.
38. Практическое задание: Шлюпочное устройство и его назначение.
39. Факторы, определяющие условия жизнедеятельности.
40. Виды административных правонарушений и административной ответственности.
41. Требования к организации визуального наблюдения при несении стояночной вахты.
42. Практическое задание: Спуск шлюпки на воду и подъем шлюпки.
43. Основы электробезопасности на судах
44. Оплата труда.
45. Требования к организации слухового наблюдения при несении ходовой вахты.
46. Практическое задание: определение осадки судна.
47. Доврачебная помощь при несчастных случаях
48. Правила внутреннего трудового распорядка
49. Требования к организации слухового наблюдения при несении стояночной вахты.
50. Практическое задание: рангоут и такелаж судна. Вязание узлов.
51. Требования техники безопасности к инструментам и материалам.
52. Внесудебный порядок защиты нарушенных прав.
53. Экипаж судна
54. Практическое задание: проведение окрасочных работ
55. Порядок допуска к судовым работам.
56. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
57. Судовая структура управления
58. Практическое задание: Замеры воды в танках и льялах.
59. Меры пожарной безопасности при перевозке опасных грузов на судах
60. Судебная система РФ.
61. Порядок заступления, несение и сдача вахты.
62. Практическое задание: изготовление сплесней, огонов и заделка коушей.
63. Общие требования безопасности при ремонте судовых устройств и палубных механизмов.
64. Порядок обжалования судебных решений.
65. Организация смены вахты, система контрольных мероприятий и докладов сдающего и принимающего вахту.

66. Практическое задание: подготовка швартовного устройства к работе. Крепление швартовых тросов на судне и берегу.
67. ТБ при выполнении с якорным устройством.
68. Дисциплинарная ответственность работника.
69. Виды поощрений и порядок их применений согласно Уставу службы на судах.
70. Практическое задание: определение осадки судна
71. ТБ при проведении судовых работ
72. Рабочее время. Режим рабочего времени и времени отдыха
73. Судовые тревоги (виды, сигналы, кто подает, как дублируются).
74. Практическое задание: крепление швартовых тросов на судне и берегу
75. ТБ при проведении палубных работ
76. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
77. Требования к организации визуального и слухового наблюдения при несении ходовой вахты.
78. Практическое задание: Порядок укорачивания или вытравливания буксирного троса.
79. ТБ при проведении работ с якорным устройством.
80. Оплата труда.

### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
<b>БИЛЕТ 1</b> 1. Понятие СУБ 2. Практическое задание: Назвать элементы якорного устройства и их функции 3. ТБ при выполнении палубных работ. 4. Основные положения Конституции Российской Федерации.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию; 2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию; 3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке; 4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь; 5 - все профессиональные задачи (типовые и
<b>БИЛЕТ 2</b> 1. Устав службы на судах: основные положения 2. Практическое задание: Управление шпилем (брашпилем) при отдаче и выборе якоря 3. ТБ при выполнении работ в замкнутых пространствах. 4. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь; 5 - все профессиональные задачи (типовые и
<b>БИЛЕТ 3</b> 1. Меры для обеспечения надежности механизмов, устройств, оборудования судов 2. Практическое задание: Подача и крепление швартовых тросов. 3. ТБ при выполнении с якорным устройством. 4. Договорные отношения в профессиональной деятельности	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь; 5 - все профессиональные задачи (типовые и



Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
<p><b>БИЛЕТ 4</b></p> <p>1.Виды поощрений и порядок их применений согласно Уставу службы на судах.</p> <p>2. Практическое задание: Наложение стопоров на швартовые тросы, канаты</p> <p>3.ТБ при эксплуатации судовых и спасательных шлюпок.</p> <p>4.Законодательные и нормативно - правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ОК 01-ОК 09</b></p> <p><b>ПК 5.1</b></p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p><b>ПК 5.4</b></p>	<p>нестандартные) выполняет самостоятельно.</p>
<p><b>БИЛЕТ 5</b></p> <p>1.Виды наказаний и порядок их применений, согласно Дисциплинарному уставу.</p> <p>2. Практическое задание: подготовка швартового устройства к работе. Отдача швартовых концов</p> <p>3.ТБ при перевозке опасных грузов</p> <p>4.Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.</p>	<p><b>ОК 01-ОК 09</b></p> <p><b>ПК 5.1</b></p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p><b>ПК 5.4</b></p>	<p>1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;</p>
<p><b>БИЛЕТ 6</b></p> <p>1. Судовые расписания: виды, составление и утверждение</p> <p>2. Практическое задание: Крепление швартовых тросов на судне и берегу.</p> <p>3. Средства и системы пожаротушения</p> <p>4. Дисциплинарная ответственность работника.</p>	<p><b>ОК 01-ОК 09</b></p> <p><b>ПК 5.1</b></p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p><b>ПК 5.4</b></p>	<p>2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;</p> <p>3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;</p>
<p><b>БИЛЕТ 7</b></p> <p>1.Судовые тревоги (виды, сигналы, кто подает, как дублируются).</p> <p>2. Практическое задание: Состав буксирного устройства. Крепление буксирного троса на буксируемом судне</p> <p>3. Устройство, типы огнетушителей.</p> <p>4. Материальная ответственность работника.</p>	<p><b>ОК 01-ОК 09</b></p> <p><b>ПК 5.1</b></p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p><b>ПК 5.4</b></p>	<p>4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;</p>
<p><b>БИЛЕТ 8</b></p> <p>1. Мероприятия по содержанию судна в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями</p> <p>2. Практическое задание: Крепление буксирного троса на гаке и его отдача.</p> <p>3. Негативные факторы на судах и объектах водного транспорта.</p> <p>4. Рабочее время. Режим рабочего времени и времени отдыха</p>	<p><b>ОК 01-ОК 09</b></p> <p><b>ПК 5.1</b></p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p><b>ПК 5.4</b></p>	<p>5 - все профессиональные задачи (типовые и нестандартные) выполняет самостоятельно.</p>

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
<b>БИЛЕТ 9</b> 1. Капитан судна. Его права и обязанности согласно УСС. 2. Практическое задание: Порядок укорачивания или вытравливания буксирного троса. 3. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности на судах и объектах водного транспорта. 4. Понятие трудовых споров, их виды.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	
<b>БИЛЕТ 10</b> 1. Требования к организации визуального наблюдения при несении ходовой вахты. 2. Практическое задание: Шлюпочное устройство и его назначение. 3. Факторы, определяющие условия жизнедеятельности. 4. Виды административных правонарушений и административной ответственности	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	
<b>БИЛЕТ 11</b> 1. Требования к организации визуального наблюдения при несении стояночной вахты. 2. Практическое задание: Спуск шлюпки на воду и подъем шлюпки. 3. Основы электробезопасности на судах 4. Оплата труда.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;
<b>БИЛЕТ 12</b> 1. Требования к организации слухового наблюдения при несении ходовой вахты. 2. Практическое задание: определение осадки судна. 3. Доврачебная помощь при несчастных случаях 4. Правила внутреннего трудового распорядка	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;
<b>БИЛЕТ 13</b> 1. Требования к организации слухового наблюдения при несении стояночной вахты. 2. Практическое задание: рангоут и такелаж судна. Вязание узлов. 3. Требования техники безопасности к инструментам и материалам. 4. Внесудебный порядок защиты нарушенных прав.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке; 4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется
<b>БИЛЕТ 14</b> 1. Экипаж судна 2. Практическое задание: проведение окрасочных	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b>	консультационная помощь; 5 - все профессиональные задачи (типовые и

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
работ 3. Порядок допуска к судовым работам. 4. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	<b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	нестандартные) выполняет самостоятельно.
<b>БИЛЕТ 15</b> 1.Судовая структура управления 2. Практическое задание: Замеры воды в танках и льялах. 3. Меры пожарной безопасности при перевозке опасных грузов на судах 4. Судебная система РФ.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	
<b>БИЛЕТ 16</b> 1.Судовая структура управления 2. Практическое задание: Замеры воды в танках и льялах. 3. Меры пожарной безопасности при перевозке опасных грузов на судах 4. Судебная система РФ.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	
<b>БИЛЕТ 17</b> 1.Организация смены вахты, система контрольных мероприятий и докладов сдающего и принимающего вахту. 2.Практическое задание: подготовка швартовного устройства к работе. Крепление швартовых тросов на судне и берегу. 3.ТБ при выполнении с якорным устройством. 4.Дисциплинарная ответственность работника.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;
<b>БИЛЕТ 18</b> 1.Виды поощрений и порядок их применений согласно Уставу службы на судах. 2. Практическое задание: определение осадки судна 3.ТБ при проведении судовых работ 4.Рабочее время. Режим рабочего времени и времени отдыха	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;
<b>БИЛЕТ 19</b> 1.Судовые тревоги (виды, сигналы, кто подает, как дублируются). 2.Практическое задание: крепление швартовых тросов на судне и берегу 3.ТБ при проведении палубных работ 4.Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b> <b>ПК 5.4</b>	3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке; 4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи.
<b>БИЛЕТ 20</b> 1.Требования к организации визуального и слухового наблюдения при несении ходовой вахты.	<b>ОК 01-ОК 09</b> <b>ПК 5.1</b> <b>ПК 5.2</b> <b>ПК 5.3</b>	Для решения нестандартных задач требуется

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
2. Практическое задание: Порядок укорачивания или вытравливания буксирного троса. 3. ТБ при проведении работ с якорным устройством. 4. Оплата труда.	ПК 5.4	консультационная помощь; 5 - все профессиональные задачи ( типовые и нестандартные) выполняет самостоятельно.

### Форма экзаменационного билета

Велико-Устюгский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»		
<i>Рассмотрено ПЦК специальных дисциплин</i> «__» _____ 20__ года  <i>Председатель</i> _____	<i>Экзамен по профессиональному модулю ПМ 02 Обеспечение безопасности плавания</i> Специальности 26.02.03 «Судовождение» Билет № _____	<i>Утверждаю</i> <i>Зам. директора по УВР</i> _____ «__» _____ 20__ г.
<b>Текст задания</b>		
<b>Инструкция</b>		
		<b>Преподаватель</b>

Инструкция:

Место выполнения задания: учебный кабинет филиала.

Задание выполняется

по окончании практики учебной и по профилю специальности в виде моделирования профессиональной задачи.

Максимальное время выполнения задания: 30 минут.

Материально - техническое оснащение: бланки документов, листы бумаги формата А4, канцелярские письменные принадлежности.

### Критерии оценки.

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой ПМ (МДК, учебной и (или) производственной практик);
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по шкале от 1 до 5 баллов:

- 1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;
- 2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;
- 3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;
- 4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;
- 5 - все профессиональные задачи (типовые и нестандартные) выполняет самостоятельно.

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: 24 варианта

#### **4. БАНК ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ**

##### **4.1 Текущий контроль**

**МДК 05.01 (РАЗДЕЛ 05.01.01) Организация службы на судах.**

**Тема 1.1** Требования нормативных документов по организации службы на судах.

Форма контроля: Контрольная работа (письменный опрос) по теме

Время на выполнение: 40 мин.

1. Дайте определение СУБ
2. Полномочия ответственных лиц за обеспечение безопасной эксплуатации судов и осуществление связи между судовладельцем и находящимися на судах лицами.
3. Что должно входить в число мер по обеспечению надежности механизмов, устройств, оборудования судов, в том числе регулярных проверок механизмов, устройств, оборудования, которые не используются постоянно?
4. Какая организация осуществляет в соответствии с пунктом 5 статьи 34<sup>1</sup> КВВТ проверку выполнения судовладельцем требований статьи 34<sup>1</sup> КВВТ
5. На кого распространяются требования Устава службы на судах и кто обязан знать и соблюдать эти требования.
6. Что влечёт за собой несоблюдение требований УСС.
7. Кто согласно УСС несёт ответственность за назначение членов экипажа судна.
8. На основании каких документов и кем организуется труд экипажа судна.
9. На кого распространяются действия Устава службы на судах ?
10. Что запрещается на судне согласно требований УСС ?
11. В разделе 1 общие положения, Устава о дисциплине работников речного флота, отражены обязанности работника и руководителя речного транспорта .  
Что обязан выполнять работник речного транспорта согласно пункта (а)?
12. Какие виды поощрений и порядок их применения отражены в Уставе?
13. Какие виды наказаний и порядок их применения отражены в дисциплинарном уставе?
14. Если работник совершил незначительный дисциплинарный проступок, какие действия он должен предпринять к подчинённому?
15. На что должно быть направлено внимание руководителя согласно Устава о дисциплине работников речного транспорта?

Форма контроля: Практическое занятие №1 по теме: «Судовые процедуры по обеспечению безопасной эксплуатации и технического обслуживания судового

оборудования. Судовая структура управления.»

Практическое занятие №2 по теме: «Общесудовая служба. Расписание по тревогам и задачи судового экипажа.»

Практическое занятие №3 по теме: «Экипаж судна»

**Тема 1.2** Правила и процедуры организации вахтенной службы.

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

1. Что обязан выяснить и доложить вахтенному начальнику принимающий вахту на руле рулевой согласно УСС?
2. Что обязан выполнять вахтенный рулевой на посту управления судном?
3. Чьи команды обязан выполнять вахтенный рулевой?
4. Что обязан вахтенный рулевой выполнить перед отходом судна с места стоянки?
5. Главное требование к организации визуального наблюдения при несении ходовой вахты.
6. В каком случае вахтенный матрос может быть отпущен с мостика для выполнения каких-либо других работ или обязанностей при условии, что он будет в немедленной готовности прибыть на мостик?
7. Что обязан выполнить матрос при заступлении на вахту вперёдсмотрящим?
8. Что согласно ПДМНВ 78/95 является надлежащим наблюдением и что оно позволяет?

Форма контроля: Практическое занятие №1 по теме: «Организация смены вахты, система контрольных мероприятий и докладов сдающего и принимающего вахту.»

Практическое занятие №2 по теме: «Процедуры судовой вахтенной службы при стоянке в порту.»

Практическое занятие №3 по теме: «Ходовая навигационная вахта. Распределение членов экипажа по вахам. Обязанности матросов на ходовой и стояночной вахте.»

Практическое занятие №4 по теме: «Порядок заступления, несение и сдача вахты.

Подвахта и её назначение. Общие обязанности вахтенных лиц.»

**Тема 1.3** Использование судовых приборов для содействия наблюдению и управлению безопасной вахтой.

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

1. Общие требования к организации вахтенной службы на судах согласно УСС. РФ (
2. Изложить обязанности матроса у трапа при стоянке в порту.
3. Описать, что запрещается матросу во время несения вахты у трапа.
4. Перечислите основные элементы организации навигационной вахты.
5. Изложите письменно обязанности вахтенного рулевого, вахтенного матроса согласно УСС.
6. Изложите письменно обязанности вахтенного рулевого на ходовой вахте согласно УСС.
7. Дайте определение термину «подвахта» и составьте график подвахты.

**Тема 1.4** Рулевое устройство. Управление рулём и выполнение команд, подаваемых на руль

Форма контроля: Фронтальный (устный) опрос по теме.

Время на выполнение 20 мин.

1. Составить схему расположения навигационных приборов и приборов радиосвязи в рулевой рубке и в «navigation room».
2. Дать аннотацию отражённым на схеме навигационным приборам.

**Тема 1.5** Организация и несение визуального и слухового наблюдения на судах.

Форма контроля: Практическое занятие № по теме: «Визуальная сигнализация на ходу и на стоянке судна. Передача сигналов бедствия.»

**Тема 1.6** Действия экипажа при чрезвычайных ситуациях, согласно СУБ

Форма контроля: Фронтальный (устный) опрос по теме.

Время на выполнение 20 мин.

1. Начертить график несения вахт в табличной форме.
2. Начертить и заполнить в табличной форме «виды судовых тревог и способы их объявления»
3. Начертить примерную личную карточку члена экипажа судна «каютную карточка»

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Использование спасательных средств и устройств. Использование аварийно-спасательного снабжения.»

**Критерии оценки выполнения практического занятия:**

**Оценка 5** выставляется, если студент активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы и законодательства по вопросам регионального землеустройства, способен выразить собственное отношение к данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи, допуская не более 1-2 арифметических ошибок или опечаток.

**Оценка 4** выставляется при условии соблюдения следующих требований: студент активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логические, обоснованные фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям или допущены 1-2 арифметические и 1-2 логические ошибки при решении землеустроительных задач.

**Оценка 3** выставляется в том случае, когда

студент в целом овладел сути вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 логических ошибок при решении специальных задач.

**Оценка 2** выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопрос вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения, обнаружено неумение решать учебные задач

#### **Критерии оценки письменного опроса:**

**Оценка 5** ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**Оценка 4** ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**Оценка 3** ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

**Оценка 2** ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
<b>У1</b> действовать при проведении различных видов тревог;	Осуществлять действия при проведении различных видов тревог	1-5
<b>У2</b> обеспечивать подготовку трюмов и грузовых устройств к погрузочно-разгрузочным операциям;	Осуществлять подготовку трюмов и грузовых устройств к погрузочно-разгрузочным операциям;	1-5
<b>У3</b> выполнять крепление грузов;	Осуществлять крепление грузов	1-5
<b>У4</b> определять осадку судна по маркировке на штевнях, замерять уровень воды в льялах и танках;	Осуществлять осадку судна по маркировке на штевнях, замерять уровень воды в льялах и танках;	1-5
<b>У5</b> применять средства пожаротушения;	Осуществлять применение средств пожаротушения	1-5
<b>У6;</b> применять средства индивидуальной защиты;	Осуществлять применение средств индивидуальной защиты	1-5
<b>У7</b> оказывать первую медицинскую помощь;	Осуществлять оказание первой помощи	1-5
<b>У8</b> выполнять малярные, такелажные и другие виды судовых работ;	Осуществлять выполнение малярных, такелажных работ	1-5
<b>У9</b> выполнять швартовные	Осуществлять выполнение швартовных	1-5



Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
операции	операций;	
<b>У10</b> управлять палубными устройствами и механизмами;	Осуществлять управление палубными устройствами и механизмами	1-5
<b>У11</b> использовать необходимые нормативные правовые акты; регламентирующие профессиональную деятельность.	Осуществлять использование необходимых нормативно-правовых актов	1-5
<b>У12</b> защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;	Осуществлять защиту своих прав в соответствии с действующим законодательством	1-5
<b>У13</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Осуществлять анализ и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	1-5
<b>З 1</b> расписание по тревогам, виды и сигналы тревог;	Демонстрировать знания расписания по тревогам, виды и сигналы тревог	1-5
<b>З 2;</b> порядок действий при проведении тревог;	Демонстрировать знания действий при проведении тревог	1-5
<b>З 3</b> мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;	Демонстрировать знания мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности	1-5
<b>З 4</b> различные виды маркировки, используемые на судне;	Демонстрировать знания видов маркировок, используемых на судне	1-5
<b>З 5</b> средства и системы пожаротушения на судне;	Демонстрировать знания пользования грузоподъемными механизмами	1-5
<b>З 15</b> виды средств индивидуальной защиты;	Демонстрировать знания средств индивидуальной защиты	1-5
<b>З 16</b> виды коллективных и индивидуальных средств спасения;	Демонстрировать знания коллективных и индивидуальных средств спасения	1-5
<b>З 17</b> способы выживания людей на воде.	Демонстрировать знания выживания людей на воде.	1-5
<b>З18</b> действия при оказании первой медицинской помощи.	Демонстрировать знания действий при оказании первой медицинской помощи	1-5
<b>З19</b> назначение, устройство, техническое обслуживание рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;	Демонстрировать знания устройства, технического обслуживания рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств	1-5

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
<b>320</b> такелаж и такелажное оборудование; инструменты, используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ;	Демонстрировать знания такелаж и такелажное оборудование; инструменты, используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ	1-5
<b>321</b> виды и правила выполнения такелажных и судовых работ	Демонстрировать знания выполнения такелажных и судовых работ	1-5
<b>322</b> правила техники безопасности при проведении судовых работ;	Демонстрировать знания техники безопасности при проведении судовых работ	1-5
<b>323</b> грузовые устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию;	Демонстрировать знания устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию;	1-5
<b>324</b> принципы работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;	Демонстрировать знания работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;	1-5
<b>325</b> правила пользования грузоподъемными механизмами;	Демонстрировать знания правила пользования грузоподъемными механизмами	1-5
<b>326</b> перечень авральных видов работ на судах;	Демонстрировать знания авральных видов работ на судах;	1-5
<b>327</b> назначение, устройство, принцип действия рулевого устройства, якорного устройства, якорные механизмы, швартовное устройство, буксирное устройство;	Демонстрировать знания устройства, технического обслуживания рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;	1-5
<b>328-</b> правила технической эксплуатации и безопасности труда при пользовании ими;	Демонстрировать знания технической эксплуатации и безопасности труда при пользовании ими	1-5
<b>3 29</b> основные положения Конституции Российской Федерации;	Демонстрировать знания положений Конституции Российской Федерации	1-5
<b>3 30</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Демонстрировать знания прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации	1-5
<b>3 31</b> понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Демонстрировать знания правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	1-5
<b>3 32</b> законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Демонстрировать знания нормативно правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	1-5
<b>3 33</b> права и обязанности работников в сфере	Демонстрировать знания прав и обязанностей работников в сфере	1-5

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности.	

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к экзамену  
по МДК 05. 01 **Выполнение работ по профессии «Матрос»**

### РАЗДЕЛ 05.01.01 Организация службы на судах

для обучающихся по специальности

26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ

Перечень вопросов заданий

1. Дайте определение СУБ
2. Полномочия ответственных лиц за обеспечение безопасной эксплуатации судов и осуществление связи между судовладельцем и находящимися на судах лицами.
3. Что должно входить в число мер по обеспечению надежности механизмов, устройств, оборудования судов, в том числе регулярных проверок механизмов, устройств, оборудования, которые не используются постоянно.
4. Какая организация осуществляет в соответствии с пунктом 5 статьи 34<sup>1</sup> КВВТ проверку выполнения судовладельцем требований статьи 34<sup>1</sup> КВВТ
5. На кого распространяются требования Устава службы на судах и кто обязан знать и соблюдать эти требования.
6. Что влечёт за собой несоблюдение требований УСС.
7. Кто согласно УСС несёт ответственность за назначение членов экипажа судна.
8. На основании каких документов и кем организуется труд экипажа судна.
9. На кого распространяются действия Устава службы на судах ?
10. Что запрещается на судне согласно требований УСС ?
11. В разделе 1 общие положения, Устава о дисциплине работников речного флота, отражены обязанности работника и руководителя речного транспорта .  
Что обязан выполнять работник речного транспорта согласно пункта (а)?
12. Какие виды поощрений и порядок их применения отражены в Уставе?
13. Какие виды наказаний и порядок их применения отражены в дисциплинарном уставе?
14. Если работник совершил незначительный дисциплинарный проступок, какие действия он должен предпринять к подчинённому?
15. На что должно быть направлено внимание руководителя согласно Устава о дисциплине работников речного транспорта?
16. Перечислите основные расписания по организации службы на судах.
17. Кто составляет и утверждает судовые расписания?
18. Судовые тревоги (виды, сигналы, кто подает, как дублируются).
19. Дайте определение термину судовая процедура
20. Что должен делать экипаж в соответствии с санитарными правилами?
21. 6. Кто определяет порядок уборки помещений и палуб на судне согласно УСС?
22. Как часто проводятся мероприятия по содержанию судна в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями?
23. Что может относиться к списку критического оборудования на судне и кто его определяет?
24. Кто контролирует осмотр судна, оборудования и механизмов, где фиксируется и хранится информация о проверках?
25. Что должен предпринять экипаж судна при обнаружении технической неисправности или повреждении судна и механизмов?

26. Кем является капитан согласно требований УСС?
27. Кому подчиняется капитан судна?
28. Снимает ли с капитана ответственность за выполнение своих обязанностей присутствие на борту вышестоящих должностных лиц?
29. Какие права и полномочия капитана судна отражены в п.44 УСС ( устава службы на судах)?
30. Что обязан капитан обеспечить на судне согласно требований п.46 УСС?
31. Что обязан капитан выполнять на судне согласно требований п.47 УСС?
32. На какие действия имеет право капитан, при необходимости выполнения работ, требующих участия всего экипажа?
33. В случае болезни капитана кому передаётся временное командование судном и как это оформляется?
34. Что обязан выяснять и доложить вахтенному начальнику принимающий вахту на руле рулевой согласно УСС?
35. Что обязан выполнять вахтенный рулевой на посту управления судном?
36. Чьи команды обязан выполнять вахтенный рулевой?
37. Что обязан вахтенный рулевой выполнить перед отходом судна с места стоянки?
38. Главное требование к организации визуального наблюдения при несении ходовой вахты.
39. В каком случае вахтенный матрос может быть отпущен с мостика для выполнения каких-либо других работ или обязанностей при условии, что он будет в немедленной готовности прибыть на мостик?
40. Что обязан выполнить матрос при заступлении на вахту впередсмотрящим?
41. Что согласно ПДМНВ 78/95 является надлежащим наблюдением и что оно позволяет?

**МДК 05.01 (РАЗДЕЛ 05.01.02) Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств.**

**Тема 2.1** Работа с якорным устройством

Форма контроля: Контрольная работа (письменный опрос) по теме

Время на выполнение: 40 мин.

Вариант № 1

1. Из чего состоит якорное устройство и его предназначение?
2. Последовательность действий при отдаче якоря?
3. Виды крепления швартов на кнехтах, швартовных бочках?
4. Техника безопасности при работе с якорным устройством?

Вариант № 2

1. Предназначение и устройство брашпиля?
2. Последовательность действий при подъеме якоря?
3. Виды швартовных концов. Требования к используемым трапам?
4. ПТЭ (правила технической эксплуатации) к якорному устройству

Вариант №3

1. Предназначение и устройство шпиля?
2. Команды и доклады при отдаче якоря?
3. Подача и крепление швартов к причалу, схема, названия?
4. ПТЭ (правила технической эксплуатации) швартовных устройств

#### Вариант №4

1. Виды якорей и их детали. Устройство, состав якорной цепи, команд-контроллера?
2. Команды и доклады при подъеме якоря?
3. Что относится к швартовным устройствам?
4. ТБ (техника безопасности) при работе с швартовными устройствами?

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Подготовка якорного устройства к отдаче (подъем якоря) якорей. Управление брашпилем (шпилем) при отдаче и выборе якоря.»

#### Тема 2.2 Работа со швартовным устройством

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

##### Вариант №1

1. Буксирное устройство, его состав и предназначение.
2. Виды закрытий грузовых трюмов.
3. Обслуживание механизмов шлюпбалок.
4. ПТЭ (правила технической эксплуатации) при работе с грузовым устройством.

##### Вариант №2

1. Шлюпочное устройство, разновидности ШУ, его основные детали.
2. Подготовка грузовых помещений, основные требования при погр-выгрузке.
3. Буксировка «лагом» (под бортом), особенности вождения и швартовки.
4. ПТЭ (правила технической эксплуатации) при работе с шлюпочным устройством.

##### Вариант №3

1. Виды судовых грузовых устройств, их назначение и разновидности, дельные вещи.
2. Порядок спуска спасательной шлюпки.
3. Виды судовых буксировок: буксировка толканием.
4. ТБ (техника безопасности) при спуске- подъеме спасательной шлюпки

##### Вариант 4.

1. Устройство, детали электрического передвижного крана Г/П 3,2 – 6т.
2. Действия экипажа при подъеме спасательной шлюпки, крепление СШ по-походному
3. Виды судовых буксировок: на буксире в кильватер за кормой.
4. ТБ (техника безопасности) при грузовых работах.

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Подготовка швартовного устройства к работе. Крепление швартовных тросов на судне и берегу.»

#### Тема 2.3 Работа с буксирными устройствами.

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

##### Вариант №1

1. Предназначение и виды рулевых устройств, типы рулей и насадок?
2. Обслуживание рулевого устройства?
3. ТБ (техника безопасности) при работе с судовыми мачтами?
4. Повседневные судовые работы?

## 5. Назначение малярных работ?

### Вариант №2

1. Что входит в состав рулевого устройства?
2. Элементарная схема рулевого устройства?
3. ПТЭ (правила технической эксплуатации) судовых мачт?
4. Особенности судовых работ?
5. Технология окрасочных работ?

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Крепление буксирного троса на буксируемом судне, буксирные браги, использование якорных цепей.»

### Тема 2.4 Работа со шлюпочными устройствами

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

#### Вариант №1

1. Рулевые устройства, повышающие маневренность судов?
2. ТБ (техника безопасности) при работе и обслуживании рулевого устройства?
3. Предназначение и название судовых мачт?
4. Авральные судовые работы?
5. Хранение лакокрасочных матери

#### Вариант №2

1. Аварийный рулевой привод, его особенности?
2. ПТЭ (правила технической эксплуатации) рулевого устройства?
3. Обслуживание мачтового оборудования?
4. Аварийные судовые работы?
5. ТБ (техника безопасности) при окрасочных работах?

### Тема 2.5 Техническая эксплуатация судовых грузоподъемных устройств.

Форма контроля: тестовое задание по теме.

Время на выполнение 20 мин.

1. Что не входит в состав грузовых устройств:
  - А) Лифт.
  - Б) Кран.
  - Г) Стрела.
  - Г) Противовес.
2. Что не входит в состав электрического передвижного крана речных судов:
  - А) Портал
  - Б) Кабина
  - В) Гидравлическая лебедка
  - Д) Механизм поворота
3. Что не входит в состав судовых приспособлений для погрузки-выгрузки дельные вещи:
  - А) Строп
  - Б) Грейфер
  - В) Прихватка
  - Г) Траверза

4. Что обозначает надпись на судовом кране SWL – 5т:
- А) Опасность
  - Б) Грузоподъёмность крана
  - В) Скорость поворота крана
  - Г) Скорость передвижения крана
5. Что относится к штатным командам для крановщика:
- А) «мало!»
  - Б) «больше!»
  - В) «майна!»
  - Г) «много!»
6. Какая величина открытия складных гидравлических крышек грузового трюма:
- А) 100%
  - Б) 75%
  - В) 60%
  - Г) 50%
7. Что обозначает знак в «тальманке» П :
- А) цифру 4
  - Б) цифру 5
  - В) цифру 6
  - Г) цифру 7
8. Кто руководит и отвечает за погрузку груза на крышки трюма:
- А) Капитан
  - Б) 1-й штурман
  - В) 2-й штурман
  - Г) боцман
9. Как часто проводятся испытания судовых кранов на максимальную нагрузку:
- А) Перед погрузкой тяжелых грузов
  - Б) 1 раз в месяц
  - В) 1 раз в год
  - Г) Не реже чем 2 раза в год
10. Максимально разрешенный вес груза для переноса на спине:
- А) 50 кг
  - Б) 60 кг
  - В) 70 кг
  - Г) 80 кг

Ключ к ответам:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Г	В	В	Б	Г	А	Г	Б	В	Г

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Определение осадки судна.»

### Тема 2.6 Судовые работы

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

1. Кто составляет расписание по приборкам, когда и кем должно быть утверждено?
2. В чём заключается уход за корпусом судна перед началом навигации и в период эксплуатации судна?
3. Что такое рангоут и что к нему относится?
4. Для чего нужны форштаги, ахтерштаги, ванты, где они располагаются?
5. Кто из членов экипажа отвечает за приборку палуб?

Форма контроля: Практическое занятие по теме: «Замеры воды в танках и льялах.»

### **Тема 2.7** Малярные работы.

Форма контроля: тестовое задание по теме.

Время на выполнение 20 мин.

1.Какая часть судна наиболее подвержена коррозии из перечисленных:

- А) Переменная ватерлиния
- Б) Носовая мачта
- В) Надстройка
- Г) Фальшборт

2.В какой цвет красят надстройки грузовых судов:

- А) Согласно приказа старпома
- Б) Согласно требований диспетчера судовой компании
- Г) Согласно имеющихся покрасочных материалов
- Д) Согласно правил покраски судов

3.Что не относится к лакокрасочным материалам:

- А) Олифа
- Б) Загустители
- В) Растворители
- Г) Эмали

4.Кто во время навигации занимается покраской корпуса теплохода:

- А) Бригада назначенная старпомом судна
- Б) Бригада назначенная старшим механиком
- В) Согласно расписанию по заведованиям
- Г) Палубная команда

5.Когда не производятся покрасочные работы:

- А) Ночью
- Б) При наличии посторонних людей
- Г) При наличии сырости
- Д) В замкнутом помещении

6.Что не используется при обычной технологии покрасочных работ

- А) Обезжиривание
- Б) Зачистка
- В) Нагрев мест покраски
- Г) Грунтовка



7. Что не является инструментом покраски:
- А) Кисть маховая
  - Б) Кисть валиковая
  - Г) Кисть роликовая
  - Д) Кисть разделочная
8. Что не относится к обязательным требованиям по хранению лакокрасочных материалов:
- А) Наличие герметичной тары
  - Б) Наличие вентиляции
  - Г) Наличие термометра
  - Д) Наличие маркировки дверей
9. Что не является инструментом для зачистки поверхностей для покрасочных работ:
- А) Шпатель
  - Б) Щетка металлическая
  - В) Молоток-киянка
  - Г) Шумовка
10. При работе на какой высоте не требуется использование страховочного пояса:
- А) 3 метра
  - Б) 2 метра
  - В) 1 метр
  - Г) Ниже своего роста

Ключ к ответам:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	Г	Б	Г	В	В	Б	В	Г	В

Форма контроля: Практическое занятие №1 по теме: «Технология проведения окрасочных работ, температурные параметры при окраске, последовательность нанесения краски на окрашиваемые поверхности, порядок растушевки. Применение беседок для окраски, Особенности использования окрасочных инструментов при окраске с беседки. Правила безопасности при производстве малярных работ.»

Практическое занятие №2 по теме: «Подбор инструментов, применяемых для подготовки поверхности к окраске. Требования по подготовке к покраске деревянных поверхностей, просушка, покрытие олифой, шпаклевка, шлифовка, грунтовка.»

Практическое занятие №3 по теме: «Изготовление аварийных клиньев, беседок, решеток и ограждений.»

## Тема 2.8 Такелажные работы.

Форма контроля: контрольная работа (письменный опрос) по теме.

Время на выполнение 40 мин.

1. Перечислить такелаж современного судна, его назначение.
2. Дельные вещи, их назначение?
3. Назначение морских узлов: прямой, рифовый, беседочный, сваечный, удавка?
4. Какой инструмент применяется при производстве такелажных работ?
5. Что вы знаете о тросах

Форма контроля: Практическое занятие №1 по теме: «Морские узлы и их применение. Такелажные работы с тросами. Наложение марок и бензелей»

Практическое занятие №2 по теме: «Изготовление сплесней, огонов и заделка коушей. Оплетка кранцев. Сращивание тросов, изготовление огонов.»

**Критерии оценки выполнения практического занятия:**

**Оценка 5** выставляется, если студент активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы и законодательства по вопросам регионального землеустройства, способен выразить собственное отношение к данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи, допуская не более 1-2 арифметических ошибок или опечаток.

**Оценка 4** выставляется при условии соблюдения следующих требований: студент активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логичное, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям или допущены 1-2 арифметические и 1-2 логические ошибки при решении землеустроительных задач.

**Оценка 3** выставляется в том случае, когда студент в целом овладел сути вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 логических ошибок при решении специальных задач.

**Оценка 2** выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения, обнаружено неумение решать учебные задач

**Критерии оценки тестового задания:**

Зачтённое тестовое задание соответствует одному баллу.

Критерием освоения для обучающегося являются правильно выполненные задания теста в количестве не менее 70 %.

Для оценки результатов тестирования предусмотрена следующая система оценивания образовательных достижений обучающихся:

- за каждый правильный ответ ставится 1 балл;
- за неправильный ответ – 0 баллов.

Тестовые оценки можно соотносить с общепринятой пятибалльной системой. Оценивание осуществляется по следующей схеме:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
---	---

%	Баллы	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	Отлично
80 ÷ 89	7-8	4	Хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	3-4	2	неудовлетворительно

**Критерии оценки письменного опроса:**

**Оценка 5** ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**Оценка 4** ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**Оценка 3** ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

**Оценка 2** ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
<b>У1</b> действовать при проведении различных видов тревог;	Осуществлять действия при проведении различных видов тревог	1-5
<b>У2</b> обеспечивать подготовку трюмов и грузовых устройств к погрузочно-разгрузочным операциям;	Осуществлять подготовку трюмов и грузовых устройств к погрузочно-разгрузочным операциям;	1-5
<b>У3</b> выполнять крепление грузов;	Осуществлять крепление грузов	1-5
<b>У4</b> определять осадку судна по маркировке на штевнях, замерять уровень воды в льялах и танках;	Осуществлять осадку судна по маркировке на штевнях, замерять уровень воды в льялах и танках;	1-5
<b>У5</b> применять средства пожаротушения;	Осуществлять применение средств пожаротушения	1-5
<b>У6;</b> применять средства индивидуальной защиты;	Осуществлять применение средств индивидуальной защиты	1-5
<b>У7</b> оказывать первую медицинскую помощь;	Осуществлять оказание первой помощи	1-5
<b>У8</b> выполнять малярные, такелажные и другие виды судовых работ;	Осуществлять выполнение малярных, такелажных работ	1-5
<b>У9</b> выполнять швартовные операции	Осуществлять выполнение швартовных операций;	1-5
<b>У10</b> управлять палубными устройствами и механизмами;	Осуществлять управление палубными устройствами и механизмами	1-5

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
<b>У11</b> использовать необходимые нормативные правовые акты; регламентирующие профессиональную деятельность.	Осуществлять использование необходимых нормативно-правовых актов	1-5
<b>У12</b> защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;	Осуществлять защиту своих прав в соответствии с действующим законодательством	1-5
<b>У13</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Осуществлять анализ и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	1-5
<b>З 1</b> расписание по тревогам, виды и сигналы тревог;	Демонстрировать знания расписания по тревогам, виды и сигналы тревог	1-5
<b>З 2;</b> порядок действий при проведении тревог;	Демонстрировать знания действий при проведении тревог	1-5
<b>З 3</b> мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;	Демонстрировать знания мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности	1-5
<b>З 4</b> различные виды маркировки, используемые на судне;	Демонстрировать знания видов маркировок, используемых на судне	1-5
<b>З 5</b> средства и системы пожаротушения на судне;	Демонстрировать знания пользования грузоподъемными механизмами	1-5
<b>З 15</b> виды средств индивидуальной защиты;	Демонстрировать знания средств индивидуальной защиты	1-5
<b>З 16</b> виды коллективных и индивидуальных средств спасения;	Демонстрировать знания коллективных и индивидуальных средств спасения	1-5
<b>З 17</b> способы выживания людей на воде.	Демонстрировать знания выживания людей на воде.	1-5
<b>З18</b> действия при оказании первой медицинской помощи.	Демонстрировать знания действий при оказании первой медицинской помощи	1-5
<b>З19</b> назначение, устройство, техническое обслуживание рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;	Демонстрировать знания устройства, технического обслуживания рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств	1-5
<b>З20</b> такелаж и такелажное оборудование; инструменты,	Демонстрировать знания такелаж и такелажное оборудование;	1-5

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ;	инструменты, используемые при такелажных работах; материалы для такелажных работ	
<b>321</b> виды и правила выполнения такелажных и судовых работ	Демонстрировать знания выполнения такелажных и судовых работ	1-5
<b>322</b> правила техники безопасности при проведении судовых работ;	Демонстрировать знания техники безопасности при проведении судовых работ	1-5
<b>323</b> грузовые устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию;	Демонстрировать знания устройства судна: назначение, устройство, принцип действия и техническую эксплуатацию;	1-5
<b>324</b> принципы работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;	Демонстрировать знания работы с судовыми палубными устройствами и механизмами;	1-5
<b>325</b> правила пользования грузоподъемными механизмами;	Демонстрировать знания правила пользования грузоподъемными механизмами	1-5
<b>326</b> перечень авральных видов работ на судах;	Демонстрировать знания авральных видов работ на судах;	1-5
<b>327</b> назначение, устройство, принцип действия рулевого устройства, якорного устройства, якорные механизмы, швартовное устройство, буксирное устройство;	Демонстрировать знания устройства, технического обслуживания рулевого, грузового, якорного, швартовного и буксирного устройств;	1-5
<b>328-</b> правила технической эксплуатации и безопасности труда при пользовании ими;	Демонстрировать знания технической эксплуатации и безопасности труда при пользовании ими	1-5
<b>3 29</b> основные положения Конституции Российской Федерации;	Демонстрировать знания положений Конституции Российской Федерации	1-5
<b>3 30</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Демонстрировать знания прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации	1-5
<b>3 31</b> понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Демонстрировать знания правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	1-5
<b>3 32</b> законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Демонстрировать знания нормативно правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	1-5
<b>3 33</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрировать знания прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности.	1-5

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к дифференцированному зачету  
по МДК 05. 01 Выполнение работ по профессии «Матрос»  
РАЗДЕЛ 05.01.02 Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств

для обучающихся по специальности

26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ

Перечень вопросов заданий

1. Якорное устройство. Назначение.
2. Элементы якорного устройства.
3. Элементы якорной цепи.
4. Якоря. Разновидности и элементы
5. Работы с якорным устройством
6. Уход за якорным устройством
7. Техническая эксплуатация якорного устройства
8. Подготовка якорного устройства отдаче (подъёму)
9. Управление шпилем (брашпилем) при отдаче и выборе якоря
10. Команды, подаваемые при отдаче и подъеме якоря
11. Маркировка якорной цепи
12. Назначение швартового устройства
13. Элементы швартового устройства
14. Швартовые механизмы. Их назначение и разновидности
15. Швартовые тросы. Канаты
16. Подача и крепление швартовых тросов.
17. Работы со швартовыми устройствами.
18. Наложение стопоров на швартовые тросы, канаты.
19. Устройства кранцевой защиты судна.
20. Отдача швартовых концов.
21. Техническая эксплуатация швартового устройства и уход за ним.
22. Подготовка швартового устройства к работе.
23. Техника безопасности при работе с швартовым устройством и механизмами.
24. Крепление швартовых тросов на судне и берегу.
25. Постановка судна на плавучие швартовые бочки.
26. Швартовые механизмы. Их разновидности и назначения.
27. Наложение стопоров на швартовые тросы. Виды технической безопасности.
28. Буксирное устройство. Назначение.
29. Состав буксирного устройства.
30. Буксирные гаки. Их разновидности.
31. Крепление буксирного троса на буксируемом судне.
32. Крепление буксирного троса на гаке и его отдача.
33. Порядок укорачивания или вытравливания буксирного троса.
34. Техническая эксплуатация буксирного устройства.
35. Шлюпочное устройство. Назначение.
36. Разновидности шлюпочного устройства.
37. Шлюпбалки поворотные.
38. Шлюпбалки склоняющиеся.
39. Шлюпбалки скользящиеся.
40. Спасательные шлюпки свободного падения.
41. Спуск шлюпки на воду и подъем шлюпки.
42. Безопасность труда при выполнении работ со шлюпочным устройством.

43. Виды судовых грузоподъемных устройств.
44. Грузовые стрелы. Их разновидности.
45. Конструкции грузовой стрелы.
46. Грузовые лебедки.
47. Грузовые краны.
48. Люковые закрытия грузовых трюмов.
49. Техническая эксплуатация судовых грузоподъемных устройств.
50. Грузовая марка.
51. Марка осадок.
52. Определение осадки судна.
53. Рангоут и такелаж современного судна.
54. Назначение предметов такелажа.
55. Инструменты для такелажных работ.
56. Дельные вещи и прочее снабжение.
57. Технологии проведения окрасочных работ.
58. Правила безопасности при производстве малярных работ.
59. Судовые работы. Уход за корпусом судна.
60. Инструмент для подготовки поверхности к окраске.

Приложение 1  
к комплекту контрольных оценочных средств  
по профессиональному модулю

### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путём игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры
2	Задания для самостоятельной работы	Планируемая работа обучающихся для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом, выполняемая под руководством преподавателя, но без его непосредственного участия.	Комплект заданий
3	Зачёт	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором	Комплект кейс-

		обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонифицировано представить эту информацию.	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и оценить уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать	Комплект разноуровневых задач и заданий



		<p>специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определённого раздела дисциплины;</p> <p>б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.</p>	
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.	Темы рефератов
13	Сообщение/Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объёма знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности.	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру	Комплект тестовых заданий

		измерения уровня знаний и умений обучающегося.	
18	Тренажёр	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретённых обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажёре
19	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе